

Wo man sich wohl fühlt, öffnet man sich für Neues. Wo die Umgebung stimmt, sind alle Sinne aufnahmefähiger. Deshalb ist eine freundliche Atmosphäre die beste Voraussetzung für ein erfolgreiches Seminar.

## *Seminarinformation*



## *Das Seminarhotel Florianerhof*

### **Erfolg lässt sich steuern.**

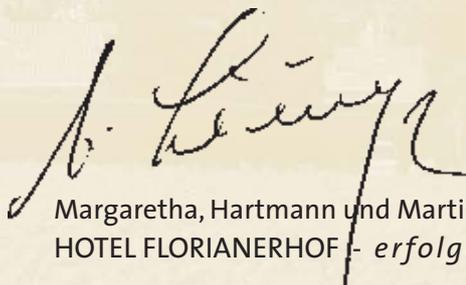
Sehr geehrte Damen und Herren,  
in diesem Schreiben wollen wir uns bei Ihnen als „Seminarhotel Florianerhof“ vorstellen.

In Zeiten von Hektik und Erfolgsdruck sind eine persönliche Betreuung, eine angenehme Atmosphäre und Ihre Zufriedenheit entscheidende Faktoren für ein erfolgreiches Seminar! Die gemütliche und familiäre Atmosphäre des Hauses, die Gastgeber bemühen sich besonders und tragen dazu bei, Ihren Besuch so angenehm wie möglich zu gestalten. Unsere hellen Seminarräume lassen sich durch das flexible Trennwandsystem Ihren Bedürfnissen entsprechend gestalten. Für jede Veranstaltung ist dadurch die ideale Raumgröße gewährleistet.

Die Möglichkeit, Seminare auch auf die eigene Terrasse zu verlagern, erhöht die Motivation der Teilnehmer und eröffnet interessante Perspektiven für eine abwechslungsreiche Seminargestaltung. In unseren, nach heutigen Anforderungen gemütlich eingerichteten Zimmern, können Sie nach anstrengenden und ereignisreichen Tagen Ruhe finden und sich ungestört erholen.

Beiliegend unserem Schreiben übersenden wir Ihnen Unterlagen, die Sie über unser Haus und unser spezielles Seminarangebot näher informieren. Für weitere Fragen und Wünsche stehen wir Ihnen gerne telefonisch zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!



Margaretha, Hartmann und Martin Linninger

HOTEL FLORIANERHOF - *erfolgreiche Seminare im Wohlfühl-Ambiente!*

# FLORIANERHOF

★★★★ HOTEL . RESTAURANT

## *Das Seminarhotel Florianerhof*

**Erfolg lässt sich steuern**



## *Viel Licht und Farbe für kluge Köpfe!*

Man weiß heute, dass gute Seminar- und Workshop-Ergebnisse ein Umfeld erfordern, das Kreativität und Emotionen fördert. Die Seminarräume im HOTEL FLORIANERHOF wurden nach modernsten Erkenntnissen der Farben- und Harmonielehre ausgestattet. So bleiben auch bei anstrengenden Tagungen Geist, Seele und Körper länger im Gleichgewicht. Leistungsfähigkeit und Motivation steigen - und damit auch der Erfolg jeder Veranstaltung. Unsere hellen Seminarräume lassen sich durch das flexible Trennwandsystem Ihren Bedürfnissen entsprechend gestalten. Für jede Veranstaltung ist dadurch die ideale Raumgröße gewährleistet. Die Möglichkeit, Seminare auch auf die eigene Terrasse oder in den ruhigen Garten zu verlegen, erhöht die Motivation der Teilnehmer und eröffnet interessante Perspektiven für eine abwechslungsreiche Seminargestaltung.

### **Tagungstechnik**

zentrale Steuerungseinheit (Licht)  
Overhead  
Pinwände  
DVD-Player  
HiFi-Anlage

Moderatorenkoffer  
Flipchart  
Videorekorder  
Kopierer (Euro 0,15 pro Kopie)  
Fax (Euro 0,15 pro Blatt)

Internetanschluss  
Videokamera (Preis auf Anfrage)  
Video Beamer  
Laptop (Preis auf Anfrage)

# Hotelpreise 2013



In den modernen, gemütlich eingerichteten Zimmern können Sie sich nach einem ereignisreichen Tag ungestört erholen.

## HOTEL FLORIANERHOF

KAPAZITÄTEN: 14 Doppelzimmer, 2 Dreibettzimmer

Nächtigung pro Person im Doppelzimmer inkl. Frühstücksbuffet	Euro 54,-
Nächtigung pro Person im Einzelzimmer inkl. Frühstücksbuffet	Euro 70,-
Halbpension (3-gängiges Menü)	Euro 14,-
Vollpension (3-gängiges Menü mittags + abends)	auf Anfrage

## GASTHOF ERZHERZOG FRANZ FERDINAND

KAPAZITÄTEN: 27 Doppelzimmer, 10 Dreibettzimmer, 2 Einbettzimmer

Nächtigung pro Person im Doppelzimmer inkl. Frühstücksbuffet	Euro 48,-
Nächtigung pro Person im Einzelzimmer inkl. Frühstücksbuffet	Euro 53,-
Halbpension (3-gängiges Menü)	Euro 14,-
Vollpension (3-gängiges Menü mittags + abends)	auf Anfrage

**Preise** Alle angegebenen Preise verstehen sich inklusive der gesetzlichen MwSt.

## *Angebote für Seminare 2013*



### *Vollpensionspauschale*

im Einzelzimmer  
pro Person Euro 106,-

im Doppelzimmer  
pro Person Euro 101,-

Schlafen in gemütlichen Komfortzimmern

Reichhaltiges Frühstücksbuffet

Mittag- sowie Abendessen, bestehend aus einem 3-gängigen Businessmenü

2 Vitalpausen (1x vormittags, 1x nachmittags) mit Früchtekorb,

Teespezialitäten, Kaffee und Gebäck

Alkoholfreie Erfrischungsgetränke im Seminarraum

Persönliche Betreuung Ihrer Gäste und Teilnehmer

Unterstützung und Organisation vor und während der Tagungsdauer

Modernst ausgestattete Seminarräume

Komplettes Equipment steht zur Verfügung

### *Seminar-Tagungspauschale*

pro Person Euro 51,50

Mittagessen, bestehend aus einem 3-gängigen Businessmenü oder

einem abwechslungsreichen Buffet

2 Vitalpausen (1x vormittags, 1x nachmittags) mit Früchtekorb,

Teespezialitäten, Kaffee und Gebäck

Alkoholfreie Erfrischungsgetränke im Seminarraum

Persönliche Betreuung Ihrer Gäste und Teilnehmer

Unterstützung und Organisation vor und während der Tagungsdauer

Modernst ausgestattete Seminarräume

Komplettes Equipment steht zur Verfügung

### *Seminar-Halbtagespauschale*

pro Person Euro 45,50

wie Seminar-Tagungspauschale 1

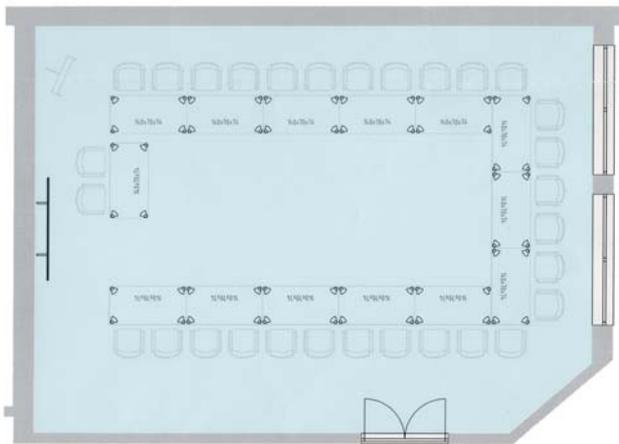
1 Vitalpausen (auf Wunsch vormittags oder nachmittags) mit Teespezialitäten  
und Kaffee

Sollten die Teilnehmer der Seminargruppe nicht im Hotel nächtigen, wird eine Mindestkonsumation von Euro 350,- für die Benützung des Seminarraumes vorausgesetzt.

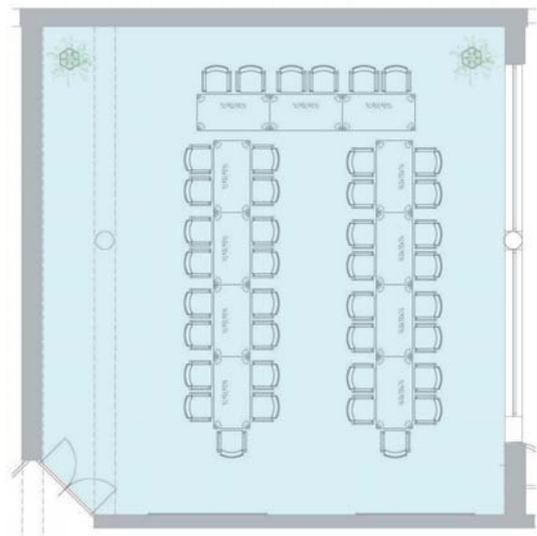
# Unsere Seminarräume

		BESTUHLUNGSART		
		Seminar	Kino	Schulung
<b>Seminarraum "Anton Bruckner"</b>	70 m <sup>2</sup>	30 Personen	50 Personen	30 Personen
<b>Seminarraum "Symphonie"</b>	85 m <sup>2</sup>	40 Personen	60 Personen	40 Personen

Seminarraum "Anton Bruckner"

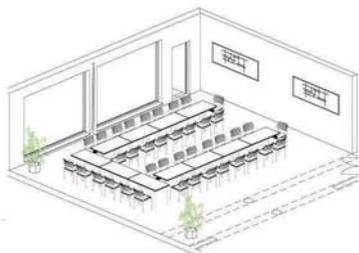


Seminarraum "Symphonie"

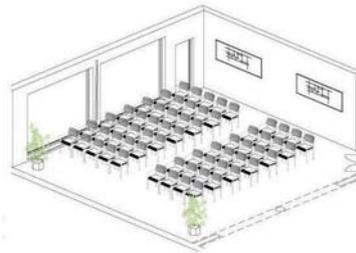


## BESTUHLUNGSART

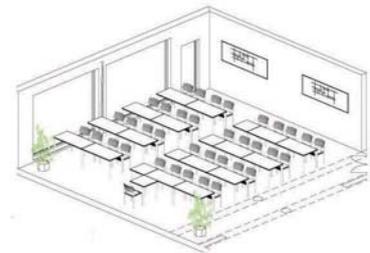
Seminar



Kino



Schulung



# Checkliste und Reservierungsbestätigung für Seminare

Um Ihren Aufenthalt bei uns so angenehm wie möglich zu gestalten und um einen reibungslosen Ablauf Ihres Seminars zu gewährleisten bitten wir Sie, uns folgende Details mindestens 10 Tage vor Ihrem Seminartermin bekannt zu geben. Vielen Dank!

## Veranstalter

Name \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_  
Anschrift \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Telefax \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_

## Art der Veranstaltung

Referent/en \_\_\_\_\_  
Seminarleitung \_\_\_\_\_  
Kontaktperson \_\_\_\_\_

## Teilnehmer

Teilnehmerzahl insgesamt \_\_\_\_\_ , davon  
\_\_\_\_\_ x Vollpensionspauschale  
\_\_\_\_\_ x Seminar-Tagungspauschale 1  
\_\_\_\_\_ x Seminar-Tagungspauschale 2

Termin \_\_\_\_\_  
Anreisetag \_\_\_\_\_ Abreisetag \_\_\_\_\_  
Geplante Anreisezeit \_\_\_\_\_ Geplante Abreisezeit \_\_\_\_\_  
Uhrzeit Seminarbeginn \_\_\_\_\_ Uhrzeit Seminarende \_\_\_\_\_  
Uhrzeit Seminarende \_\_\_\_\_ Uhrzeit Abendmenü \_\_\_\_\_

# Checkliste und Reservierungsbestätigung für Seminare

## Tagungstechnik ohne Aufpreis

- Overhead
- Pinwände inkl. Papier
- Video Beamer
- DVD-Player
- Moderatorenkoffer
- Flipchart inkl. Block
- HiFi Anlage/CD-Player/Radio
- Videorekorder
- Internetanschluss

## Tagungstechnik kostenpflichtig

- Videokamera (Preis auf Anfrage)
- PC/Laptop (Preis auf Anfrage)
- Fax / Kopien Euro 0,15 pro Blatt

## Seminarraum

- Anton Bruckner
- Symphonie

## Bestuhlungsform

- Schulung
- Kino
- Sonstige \_\_\_\_\_

- Seminar
- Sesselkreis

## Verrechnung

- Seminarpauschale
- Getränke zum Essen

## Veranstalter zahlt

## Teilnehmer zahlt

## Rechnungsadresse

Firma \_\_\_\_\_  
Name \_\_\_\_\_  
Straße \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenmässige Zeichnung

\_\_\_\_\_  
Stempel / Unterschrift

Bitte senden Sie diese Checkliste ausgefüllt und unterschrieben an uns retour! Danke. (Fax: 07224/4254-9)